

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Ленинское» Энгельсского муниципального  
района Саратовской области  
413164, Российская Федерация, Саратовская область, Энгельсский район, с. Ленинское, улица  
Жукова, д.10, телефон/факс 8453-77-47-11, e-mail [englenin@mail.ru](mailto:englenin@mail.ru)

---

## ПРИКАЗ

От 06.07.2023 года

№ 91

**Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)  
по подготовке внедрения  
Единой модели профессиональной ориентации  
в 2023-2024 учебном году  
в МОУ «ООШ с. Ленинское»**

В соответствии с письмом Министерства Просвещения РФ от 01.06.2023 № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», в целях обеспечения подготовки ОО к реализации в 2023-2024 учебном году профориентационного минимума (далее - Профминимум) в соответствии с методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций РФ, реализующих программы основного общего и среднего образования (письмо МО СО от 31.03.2023 № 01-27/2879) ; приказа КО ЭМР от 03.07.2023 № 694 од «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке внедрения Единой модели профессиональной ориентации в 2023-2024 учебном году в общеобразовательных организациях ЭМР»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке внедрения Единой модели профессиональной ориентации в 2023-2024 учебном году в МОУ «ООШ с. Ленинское» (Приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.В. Савиных

Приложение 1  
к приказу  
от 08.07.2023 г. № 93

План мероприятий (дорожная карта)  
по подготовке внедрения Единой модели профессиональной ориентации  
в 2023-2024 учебном году в МОУ «ООШ с. Ленинское.»

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
1.	Утверждение выбранного уровня реализации Профминимума в 2023-2024 учебном году	до 10.07.2023	Администрация школы
2.	Издание локального акта общеобразовательной организации о назначении сотрудника (не ниже заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий по Профминимуму	до 01.08.2023	Директор школы
3.	Размещение на официальном сайте школы оперативной информации по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации	постоянно	Заместитель директора по УВР
4.	Сбор и прикрепление согласий на обработку персональных данных обучающихся на платформу проекта «Билет в будущее»	до 15.09.2023	Навигатор проекта «Билет в будущее», классные руководители
5.	Формирование плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год	до 30.08.2023	Администрация школы, навигатор проекта, классные руководители
6.	Внесение в расписание занятий 6-11х классов проведение профориентационных уроков (1 час в неделю, четверг)	до 30.08.2023	Администрация школы
7.	Внесение в план внеурочной деятельности курса «Билет в будущее», «Профориентация» на основе примерных рабочих программ, размещённой в реестре примерных программ.	до 30.08.2023	Администрация школы

	<b>ИЛИ:</b> внесение ..... курса внеурочных занятий «Россия – мои горизонты»		
8.	Утверждение плана мероприятий воспитательного характера для обучающихся 6-11х классов	до 01.08.2023	Заместитель директора по УВР
9.	Обеспечение возможности участия родителей (законных представителей) обучающихся 6-11х классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации	Сентябрь, 2023	Администрация школы, классные руководители
10.	Обеспечение участия педагога – навигаторов в образовательной программе в 2023 году в соответствии с квотой по муниципальному району	до 01.12.2023	Администрация школы, навигатор проекта